

# EXCEL INTERMEDIO

Webinar (12 ore)



## Obiettivi del percorso

Acquisire in maniera pratica ed efficace le competenze necessarie per potere sfruttare al meglio i vantaggi offerti dal programma Microsoft Excel.

## Contenuti del percorso

- Le funzioni database: db.conta.valori, db.conta.numeri, ecc.
- Le funzioni finanziarie: ammort.anno, interesse.rata, ecc.
- Utilizzo avanzato delle funzioni nidificate
- Calcoli avanzati con fattore temporale (somma e sottrazione di date, calcolo della durata, variazione di un dato in funzione del tempo ecc.)
- Utilizzo avanzato di grafici e tabelle pivot: analisi di database complessi
- Costruzione di macro per l'automatizzazione di attività complesse e ripetitive
- Introduzione alle funzioni personalizzate
- Creazione di una funzione personalizzata tramite ambiente VBA

## Destinatari

Il corso è rivolto a chi vuole approfondire le funzioni di excel al fine di utilizzarle per attività di controllo e gestione aziendale

## Docente

Elsa Ricciotti

## Partecipanti

Min 10 - Max 15 persone

## Periodo di svolgimento

15-17-19-22-24-26 giugno 2020

orario 11:00 - 13:00

## Attestato rilasciato

Attestato di Frequenza

## Informazioni e iscrizioni

Per iscriversi è necessario compilare il form sul sito [www.irecoop.it](http://www.irecoop.it).

Modalità di pagamento: bonifico bancario a IRECOOP EMILIA ROMAGNA SOC. COOP. -

IT2400707202406032000114503 (causale: titolo del corso) - da effettuare il primo giorno di lezione.

Per iscrizioni contattare: **Gianluca Tiraferri - [tiraferri@irecoop.it](mailto:tiraferri@irecoop.it) - 0541/792945**

### DOVE

piattaforma  
videoconferenze  
**ZOOM**

### DURATA

**12 ore**  
in sessioni di 2 ore di  
videoconferenza

### COSTO

**€ 120** esente IVA

## **Elsa Ricciotti**

Elsa Ricciotti è Docente di Informatica di base o avanzata /  
Formazione professionale Assistenza Hardware e Software presso  
privati - aziende.

