



EXCEL INTERMEDIO - FAENZA -

Obiettivi

Il corso si propone di fornire in maniera pratica ed efficace le competenze necessarie per potere sfruttare al meglio gli enormi vantaggi offerti dal programma **Microsoft Excel**.

Il percorso è finalizzato a conoscere le funzioni avanzate del programma per la gestione di fogli di calcolo nella modalità più adatta alle esigenze dell'azienda, modellando il corso e l'uso del programma sulla base dell'utilizzo che ne devono fare i lavoratori.

PERIODO

marzo 2020

DURATA

12 ore

COSTO

120€ esente IVA
+ 2€ marca da bollo
Sconto: 10% associati
Confcooperative
Ravenna-Rimini

Contenuti

- Cos'è il Socia Ripasso funzionalità basilari
 - Riferimenti relativi
 - Riferimenti assoluti
 - Collegamento tra fogli
 - Gestione degli elenchi
 - I Subtotali
 - Stampare con Excel
 - La formattazione condizionale
 - Le funzioni: o SE; o CONTA.SE; o SOMMA.SE; o CERCA.VERT
 - Le Tabelle Pivot (introduzione alle funzionalità)
-

Partecipanti

minimo 10 - massimo 25

Docente

Stefano Cattani - Progetto Aroma, società di servizi che integra web, marketing, consulenza e formazione.

Attestato

Attestato di frequenza

Costo

120€ esente IVA + 2€ marca da bollo

Sconto: 10% associati a Confcooperative Ravenna-Rimini e loro familiari conviventi.

Informazioni e iscrizioni

Le iscrizioni dovranno pervenire sull'apposito modulo (scaricabile dal sito www.irecoop.it o reperibile presso la sede) e potranno essere consegnate di persona o tramite mail.

Per informazioni contattare il coordinatore del corso:

Giulia Diversi - diversig@irecoop.it
IRECOOP Emilia-Romagna - Sede di Ravenna
Via Galilei, 2 - 48018 Faenza (RA)
Tel. 0546/665523